

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

DM 5.5.1 – 6.14



ФГБОУ ВО «МГАВТ»

Стр. 2 из 12

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ

Индекс:
(Файл)

DM 5.5.1 – 6.14

Версия:

1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «МГАВТ»
А.Г. Галай
«01» / 09 2015 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА АКАДЕМИИ (СМК)


ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Принято решением Учёного Совета
Протокол № 5 от 25.05.15

Настоящее Положение является документом третьего уровня системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «МГАВТ», разработанным в соответствии с требованиями и положениями Международного Стандарта ISO 9001:2008. Положение о Научно-техническом совете определяет порядок организации и деятельности научно-технического совета Академии.


Контроль документа:

Проректор по научной работе

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 3 из 12
	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1 – 6.14
		Версия:	1


А. ОГЛАВЛЕНИЕ

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	4
С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ.....	5
Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ.....	6
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС.....	10
3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НТС.....	10
4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НТС.....	11
5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ НТС.....	12
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЖИМА СЕКРЕТНОСТИ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НТС.....	12

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 4 из 12
	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1 – 6.14
		Версия:	1

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ


№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 5 из 12
	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Индекс: (Файл)	DM 5.5.1 – 6.14
		Версия:	1

С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ

Место хранения оригинала	№ экземпляра
Отдел менеджмента качества	1 оригинал

Место хранения учтенных копий	№ экземпляра
Проректор по научной работе	учтенная копия №1
Центр научных исследований на водном транспорте	учтенная копия №2
Административно-правовое управление	учтенная копия №3

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 7 из 12	
	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ		Индекс: (Файл)	DM 5.5.1 – 6.14
			Версия:	1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-технический совет (далее - НТС) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия водного транспорта» (далее – Академия) образован с целью координации деятельности по решению научно-производственных и организационно-технических задач учреждения, реализации научных проектов и разработок, а также аналитического и экспертного обеспечения деятельности Академии по организации и руководству работой в научной сфере.

1.2. НТС является постоянно действующим совещательным органом, рассматривающим основные проблемы развития науки, техники и метрологического обеспечения Академии и формирующим на основе системного анализа и экспертных обобщений научно-обоснованную техническую политику, направленную на реализацию научной деятельности Академии, нормативно-технических, научных, технологических, производственных и материаловедческих основ ее развития, оснащения экспериментально-испытательной и аналитической базы Академии, подготовки научных кадров и специалистов в интересах Академии.

1.3. НТС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Академии, решениями Ученого совета Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о НТС принимается Ученым Советом и утверждается ректором Академии.

1.5. Положение о НТС определяет порядок организации и деятельности НТС Академии.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС


2.1. Целями НТС являются:

2.1.1. Эффективное содействие выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР), а также инновационных проектов коллективами и подразделениями университета.

2.1.2. Привлечение научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, разработок и инновационных проектов. Обеспечение условий эффективного развития научной деятельности Академии.

2.1.3. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава, а также привлечение наиболее способных молодых ученых, аспирантов и студентов к выполнению научных исследований;

2.1.4. Использование результатов научных исследований в образовательном

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 8 из 12
	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ		Индекс: (Файл) DM 5.5.1 – 6.14
			Версия: 1

процессе.

2.1.5. Оценка качества работы научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отрасли, учебном и научно-производственном процессах.

2.1.6. Содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава.

2.2. Задачами НТС являются:

2.2.1. Планирование и координация выполнения научно-исследовательской работы, финансируемой за счет бюджетных средств.

2.2.2. Контроль проведения и реализации научных, научно-технических и инновационных проектов преподавателей и сотрудников Академии.

2.2.3. Содействие в подготовке кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре.

2.2.4. Интеграция и связь научной, научно-технической и инновационной деятельности с учебным процессом.

2.2.5. Содействие привлечению финансовых ассигнований научно-исследовательских работ (далее - НИР) из различных источников.

2.2.6. Изучение, обобщение и распространение отечественного и международного опыта проведения НИР.

2.2.7. Повышение эффективности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в Академии.

2.2.8. Поиск новых источников и форм финансирования НИОКР Академии, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ.

2.2.9. Подготовка предложений по формированию плана приоритетных научных разработок Академии на краткосрочный и среднесрочный период.

2.2.10. Подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений, обновлению научного оборудования.

2.2.11. Координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИОКР и инновационных проектов.

2.2.12. Подготовка предложений по существующим и новым помещениям для проведения НИОКР.

2.2.13. Анализ и оценка основных результатов научных исследований и разработок, осуществляемых в Академии.

2.2.14. Анализ и оценка научной, научно-технической и инновационной деятельности отдельных подразделений и Академии в целом.

2.2.15. Разработка принципов инновационной деятельности в Академии с учетом требований рынка наукоемкой продукции.

2.3. Функциями НТС являются:

2.3.1. Рассмотрение проектов программ (разделов программ) развития науки и техники, определяющих основные направления научных исследований и разработок в Академии.

2.3.2. Рассмотрение проектов планов по основным направлениям деятельности



Академии; результаты научно-производственной деятельности Академии; состояния материально-технического, информационно-аналитического, нормативного, метрологического, методического обеспечения научных исследований.

2.3.3. Взаимодействие с научно-техническими советами ВУЗов, предприятий и организаций.

2.3.4. Рассмотрение вопросов защиты интеллектуальной и промышленной собственности.

2.3.5. Подготовка предложений по экономическому стимулированию разработок и производства новых конкурентоспособных на мировом рынке технологий и материалов.

2.3.6. Рассмотрение материалов по работам, выдвигаемым на соискание Государственной премии Российской Федерации, Премии Правительства Российской Федерации в области науки и техники и других премий.

2.3.7. Рассмотрение предложений по выдвижению кандидатов на соискание различных премий, грантов, званий, наград, ученых званий.

2.3.8. Осуществление экспертизы проектов, предлагаемых Академией для включения в федеральные и ведомственные целевые программы.

2.3.9. Выработка рекомендаций по выдвижению научных проектов Академии на конкурсы различного уровня.

2.3.10. Обсуждение и выработка рекомендаций по выдвижению от Академии научных работ на соискание премий различного ранга (государственной, отраслевых и пр.).

2.3.11. Анализ и разработка предложений по проведению научных сессий, конференций и семинаров Академии.

2.3.12. Анализ международных контактов в области научных исследований, технических разработок и инновационной деятельности.

2.3.13. Определение приоритетных направлений научных исследований, рассмотрение и утверждение планов выполнения научно-исследовательских работ Академии, финансируемых за счет средств бюджета.

2.3.14. Координация научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрами, научными подразделениями, отдельными учеными Академии и ее филиалов.

2.3.15. Оценка результатов научной работы структурных подразделений Академии и её филиалов, их актуальность, значимость для науки и практики.

2.3.16. Рекомендации к опубликованию результатов научных исследований, внедрению их в практику организаций, в учебный процесс.

2.3.17. Заслушивание отчетов научных руководителей научных направлений и школ о ходе выполнения и развития приоритетных фундаментальных и прикладных научных исследований.

2.3.18. Рассмотрение предложений по проведению международных, межвузовских, региональных научных и научно-практических конференций, симпозиумов, олимпиад и конкурсов профессорско-преподавательского



состава, сотрудников, аспирантов и студентов.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НТС

3.1 Состав НТС утверждается ректором. Председателем НТС является проректор по научной работе.

3.2. В состав НТС входят:

- председатель НТС;
- заместители председателя НТС;
- ученый секретарь НТС;
- члены НТС.

3.3. В состав НТС Академии входят члены НТС, избираемые из числа руководящего, научного, научно-технического состава и других категорий постоянного состава Академии, и члены НТС, входящие в состав НТС по должности: ректор, первый проректор, проректоры, начальник Центра научных исследований на водном транспорте. Остальные члены НТС в соответствии с приказом ректора Академии выдвигаются открытым или тайным голосованием в соответствии с нормами представительства на собраниях (заседаниях) научных работников, отделов, подразделений. Выписки из протоколов собраний (заседаний) с результатами голосования и избрания по каждой кандидатуре представляются секретарю НТС. Довыборы в состав НТС взамен выбывших его членов проводятся в установленном порядке до начала (в начале) года. Изменения в составе НТС объявляются приказом ректора Академии.

3.4. Состав НТС по результатам выборов объявляется приказом ректора. НТС из числа членов совета избирает одного (двух) заместителей председателя НТС и ученого секретаря НТС.

3.5. Членами НТС кроме сотрудников Академии могут быть ведущие ученые и квалифицированные специалисты сторонних организаций (по согласованию).

3.6. Председатель НТС:

- направляет и организует деятельность НТС;
- ведет работу по контролю принятых решений НТС;
- инициирует рассмотрение основных текущих и наиболее важных стратегических проблем в области научно-производственной деятельности, требующих обсуждения и решения.
- готовит и докладывает на заседании Ученого Совета Академии ежегодный отчет (доклад) о проделанной НТС работе.

3.7. Ученый секретарь НТС организует текущую работу НТС. Работа НТС проводится по плану, разработанному на год. План работы НТС в установленном порядке утверждается ректором.

3.8. НТС проводит свои заседания ежеквартально. Заседания совета оформляются протоколом.

3.9. Для выполнения функций, возложенных на НТС, его председатель имеет право формировать из числа преподавателей и научных сотрудников



Академии, а также других заинтересованных организаций, временные или постоянно действующие рабочие группы, комиссии, творческие коллективы.

3.10. Срок полномочий НТС не может превышать пяти лет.

3.11. Члены НТС осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НТС

4.1 Основной формой деятельности НТС являются заседания. Председатель НТС планирует работу НТС в соответствии с утвержденным планом заседаний НТС.

4.2 Информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности НТС, своевременную подготовку проектов протоколов (решений) и экспертных заключений НТС по вопросам, относящимся к компетенции НТС, контроль исполнения решений НТС осуществляет ученый секретарь НТС.

4.3 Заседание НТС организует и проводит председатель НТС, либо по его поручению заместитель председателя НТС.

4.4 Заседание НТС считается правомочным, если в нем участвует более половины его членов. Отсутствующие члены НТС вправе представлять свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.5 Члены НТС обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых Советом вопросов.

4.6 Для подготовки предложений по конкретным вопросам, входящим в компетенцию НТС, председателем НТС могут создаваться экспертные группы с привлечением к работе в них специалистов федеральных органов исполнительной власти, промышленного и оборонно-промышленного комплекса, государственных научных центров, научных организаций, образовательных учреждений.

4.7 Решение, принимаемое по каждому обсуждаемому вопросу, как правило, открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало большинство из числа присутствующих на заседании членов НТС. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании НТС.

4.8 Решения НТС оформляются протоколами, утверждаемыми Председателем НТС.

4.9 Поручения, содержащиеся в протоколах, доводятся до членов НТС и заинтересованных организаций путем направления им протокола заседания НТС или выписки из него.

4.10 Заседания НТС проводятся не реже одного раза в квартал. В промежутках между заседаниями его функции выполняет ученый секретарь.

4.11 Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем и доводится в форме выписок из протокола до подразделений Академии в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются.



5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ НТС

5.1. Принимать активное участие в работе НТС, обязательно посещать заседания НТС.

5.2. Рассматривать планы научно-исследовательских работ Академии и его филиалов, результаты выполнения отдельных научных исследований по заключенным договорам, давать оценку актуальности, проводимых в Академии и его филиалах научных исследований.

5.3. Давать рекомендации к внедрению наиболее значимых результатов научных исследований в организации, в учебный процесс.

5.4. Давать рекомендации к опубликованию результатов научных исследований в издательствах.

5.5. В случае несогласия с принятым решением изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания НТС.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЖИМА СЕКРЕТНОСТИ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НТС

6.1. При рассмотрении, согласовании, учете, распространении и использовании документов, имеющих закрытый характер, при проведении заседаний НТС учитываются ограничения, установленные Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти и другими документами, регламентирующими особый порядок взаимоотношений участников выполнения отдельных видов работ и мероприятий.


6.2 Мероприятия по обеспечению сохранения государственной тайны и защите информации при проведении заседаний НТС осуществляет соответствующее структурное подразделение Академии.

Согласовано:

Проректор по научной работе

 / О.В. Соляков

Начальник ЦНИ ВТ

 / Д.Н. Дианов

Начальник отдела менеджмента качества

 / С.Б. Логинова

Начальник отдела кадров

 / Е.Е. Хрисанкова

Начальник административно-правового управления

 / А.В. Исаев