


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»




Правила приема на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2016/17 учебный год

QR 7.4.2-01

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 2 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора ФГБОУ ВО «МГАВТ»
 _____ А.Г. Галай
 «25» февраля 2016г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК)


**ПРОЦЕДУРА – Правила приема на обучение по образовательным
 программам среднего профессионального образования на 2016/17
 учебный год**

Версия 1 введена в действие приказом и.о. ректора от 20.02.2016 № 02-29
 Принята решением Ученого совета от 25 февраля 2016 г

Настоящая процедура является документом третьего уровня внедренной в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия водного транспорта» системы менеджмента качества в соответствии с требованиями и положениями Международной Конвенции ПДНВ и Международного Стандарта ISO 9001:2008.

Контроль документа:

«Ответственный секретарь Приемной
комиссии»

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 3 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QP 7.4.2 - 01
		Версия:	1

А. ОГЛАВЛЕНИЕ


В. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	4
С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	5
Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	6
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В ФГБОУ ВО «МГАВТ».....	8
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.....	8
IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ	10
VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФГБОУ ВО «МГАВТ».....	13



В. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Проректор по учебно-методической работе	Чепкасова Е.А.	26.02.16	
2.	Проректор по информационным технологиям и управлению филиалами	Якунчиков В.В.	26.02.16	
3.	И.о. начальника административно-правового управления	Постнов А.Н.	26.02.16	
4.	Начальник отдела менеджмента качества	Логинова С.Б.	26.02.16	
5.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Слуцкая С.А.	26.02.16	
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				


П.

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 5 из 14	
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год		Индекс: (Файл)	QP 7.4.2 - 01
			Версия:	1

С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ

Место хранения оригинала
Отдел менеджмента качества

Место хранения учтенных копий	№ экземпляра	Подпись лица, получившего копию
Приемная комиссия	1	
Административно-правовое управление	2	
Рыбинский филиал ФГБОУ ВО «МГАВТ»	3	
Велико – Устюгский филиал ФГБОУ ВО «МГАВТ»	4	
Уфимский филиал ФГБОУ ВО «МГАВТ»	5	

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 7 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.2 - 01
		Версия:	1

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1. Настоящие правила приема (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, лиц без гражданства, иностранных граждан, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) в ФГБОУ ВО «МГАВТ» (далее - Академия) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),.

2. Прием в Академию для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование.

3. В соответствии с частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

4. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по специальностям СПО, реализуемым в Академии, устанавливаются по результатам публичного конкурса..

5. Академия и филиалы самостоятельно осуществляют передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 8 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

6. Организацию приема на обучение в Велико-Устюгском, Рыбинском и Уфимском филиалах осуществляет приемная комиссия Академии в порядке, определяемом Правилами приема.

7. Настоящими правилами приема на обучение по образовательным программам СПО гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы СПО соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В ФГБОУ ВО «МГАВТ»

Организация приема на обучения по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Академии (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии Академии является ректор или лицо, в установленном порядке осуществляющее полномочия руководителя Академии (далее – ректор).

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утвержденным ректором.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.


При приеме в Академию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.

Академия объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам СПО в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности..

С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Академии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Академией, и

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 9 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Академия размещает указанные документы на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.msawt.com>, далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Академии к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Академию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;


информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 10 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия Академии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

8. Прием в Академию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается:

в Академии - 20 июня;

в Рыбинском филиале – 10 июня;

в Велико-Устюгском филиале – 20 июня;

в Уфимском филиале – 20 июня.

Прием заявлений в Академию и филиалы на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов на заочную форму обучения заканчивается:

а) в Рыбинском филиале:

на места, финансируемые из средств федерального бюджета, – 25 ноября;

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 27 сентября;

б) в Велико-Устюгском филиале – 14 ноября;


в) в Уфимском филиале – 25 ноября.

9. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 11 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

4 фотографии.

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.


20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 12 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.


Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям 26.02.03 Судовождение, 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики поступающие в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), При направлении документов по почте поступающий к

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 13 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

Документы, направляемые по почте, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Академией.

23. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФГБОУ ВО «МГАВТ»

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) оригинал документа об образовании и о квалификации в сроки:

на очную форму обучения - до 17 августа.

на заочную форму обучения предоставляет оригинал документа об образовании:

а) в Рыбинском филиале:


на места, финансируемые из средств федерального бюджета, - до 28 ноября;

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – до 29 сентября;

б) в Велико-Устюгском филиале – до 17 ноября;

в) в Уфимском филиале – до 28 ноября.

28. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на очную форму обучения и представивших оригиналы соответствующих документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, издается 18 августа.

	ФГБОУ ВО «МГАВТ»		Стр. 14 из 14
	Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год	Индекс: (Файл)	QR 7.4.2 - 01
		Версия:	1

Приказ о зачислении на заочную форму обучения издается:

а) в Рыбинском филиале:

1 декабря – на места, финансируемые из средств федерального бюджета;

1 октября - на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) 18 ноября – в Велико-Устюгском филиале;

г) 1 декабря – в Уфимском филиале.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список зачисляемых на обучение абитуриентов. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря текущего года.